

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2019-1871**Sosiaalityöntekijä**

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän perhesosiaalityön sosiaalityöntekijän virka on ollut haettavana 24.10-7.11.2019 välisen ajan. Virka on ollut ulkoisesti haettava kuntayhtymän ja TE-keskusken www-sivuilla. Viran kelpoisuusehtona oli laillistettu sosiaalityöntekijä, (YTM).

Virkaa haki määräaikaan mennessä 1 hakija. Hakijoiden koulutus- ja työkokemustiedot löytyvät kokonaisuudessaan Laura rekrytointijärjestelmästä. Kaikki hakijat täyttivät säädetyt kelpoisuusehdot.

Haastatteluihin kutsuttiin hakemuksien ja ansiovertailun perusteella yksi hakija. Haastattelijoina toimivat sosiaali- ja kriisipäivystyksen esimies ja perhesosiaalityön esimies.

Hakemusten, haastattelujen, henkilöarviointien ja ansiovertailun perusteella sopivin kuntayhtymän sosiaalityöntekijän virkaan on Heidi Luostari, Heidi Luostari on lisäksi työkokemuksensa ja osaamisensa sekä henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteena kyvykkäin hoitamaan avoinna ollutta virkaa.

Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittu henkilö esittää hyväksyttävä lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän hallintosääntö (Yhtymähallitus 4.12.2018 § 156)
Keski-Uudemmaan sote -kuntayhtymän delegointisääntö

Päätös

Päätän, että:

- Sosiaalityöntekijän virkaan valitaan Heidi Luostari.
- Sosiaalityöntekijän viran hoito alkaa mahdollisimman pian sopimuksen mukaan.
- päätös on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittava henkilö on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.
- Sosiaalityöntekijän viran koeaika on kuusi kuukautta.

Tiedoksi

Valittu, hakijat, HR, kirjaa muut tarvittavat tahot

Allekirjoitus

Minna Makkonen, vs. koordinoiva esimies

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

www-sivut 24.2.2020

Perhekeskuspalvelujen koordinoiva
esimies, perheneuvola, nuorisoasema ja 04.12.2019
koulujen psyks.sh
Henkilöstöpäätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksianto asianosaiselle
sähköinen ote-jakelu 24.2.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle neljäntoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatua tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kuntayhtymän kunkin jäsenkunnan jäsen.

Kunnan jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jollet muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (päättönumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä

PL 46, 05801 Hyvinkää

käyntiosoite: Sandelininkatu 1, B-rakennus, 05800 Hyvinkää

Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi